

继续医学教育管理系统（ICME）操作介绍

-----非项目学分录入

非项目学分：包括个人外出学习取得的各种学分证书，论文，发表刊物，进修等符合授予继续教育学分标准的活动。

一、手工录入非项目学分：

第一步：登录网址：icme.haoyisheng.com，输入自己的 IC 卡号和密码；初始密码 6 个 0，如忘记密码，点击“找回密码”，重置后的登录密码是 6 个 0。



第二步：登录进去之后，点击“学分数管理”→“手工录入非项目学分”，可进行非项目学分的录入。见下图：



第三步：根据你的学分证明（常见的是项目学习班、论文、杂志、进修等）进行真实录入。（注意：论文录入，在“活动内容”里写明发布的期刊、期刊级别、论文题目、第几作者）。所有的信息录完之后点击“授分”按钮即可。

学分类别:	<input type="text" value="未选择"/>
活动形式:	<input type="text" value="学术讲座"/>
所属学科:	<input type="text" value="组织胚胎学"/> <input type="button" value="快速查询"/>
项目编号:	<input type="text"/>
活动日期:	<input type="text" value="2017-11-24"/> <input type="text" value="15"/>
学 分:	<input type="text" value="0.0"/>
学 时:	<input type="text" value="0.0"/>
证书编号:	<input type="text"/>
主办单位:	<input type="text"/>
活动内容:	<input type="text"/>
备 注:	<input type="text"/>
<input type="button" value="授分"/>	

二、使用向导录入非项目学分：适用于不清楚自己此条学分应算几类几分的情形

第一步：点击“学分管理”→“使用向导录入非项目学分”。

第一步：请选择

序号	学分查询	具体说明	学分类别
1	<input type="radio"/> 参加病例讨论会、大查房	每次授予0.5分（每年最高不超过10学分）	二类：临床病理、病例讨论会及大查房等
2	<input type="radio"/> 执行摆罐、摆碟、摆外、卫生支农任务工作6个月以下	每次授予二类学分3分	二类：其他（区县项目等）
3	<input type="radio"/> 执行摆罐、摆碟、摆外、卫生支农任务工作6个月以下	每次授予一类学分2分	一类：其他
4	<input type="radio"/> 执行摆罐、摆碟、摆外、卫生支农任务工作6个月以上	每次授予2.5分（视为年度达标）	二类：6个月以上进修
5	<input type="radio"/> 经单位批准，外出进修(含出国培训)6个月及以下者	每月授予一类学分2分，最多不超过10分	一类：其他
6	<input type="radio"/> 经单位批准，外出进修(含出国培训)6个月及以下者	每月授予二类学分3分，最多不超过15分	二类：其他（区县项目等）
7	<input type="radio"/> 中级及以上卫技人员，经单位批准，外出进修(含出国培训)6个月及以上者	每次授予2.5分（视为年度达标）	二类：6个月以上进修
8	<input type="radio"/> 初级卫技人员，经单位批准，外出进修(含出国培训)6个月及以上者	每次授予2.0分（视为年度达标）	二类：6个月以上进修
9	<input type="radio"/> 参加辖市区卫生局及二级以上医疗单位组织活动(常州)	每次授予0.5分(最高限10分)	二类：单位自管项目
10	<input type="radio"/> 讲授辖市区卫生局及二级以上医疗单位组织活动(常州)	每次授予2分(最高限10分)	二类：单位自管项目
11	<input type="radio"/> 参加市医学会、护理学会等学术团体组织的活动(常州)	每次授予0.5分(最高限10分)	二类：单位自管项目
12	<input type="radio"/> 讲授市医学会、护理学会等学术团体组织的活动(常州)	每次授予2分(最高限10分)	二类：单位自管项目
13	<input type="radio"/> 参加辖市区以上医疗单位内组织的大查房(常州)	每次授予0.2分(最高限10分)	二类：临床病理、病例讨论会及大查房等
14	<input type="radio"/> 讲授辖市区以上医疗单位内组织的大查房(常州)	每次授予1分(最高限10分)	二类：临床病理、病例讨论会及大查房等

第二步：请选择一条适用的标准，点击“下一步”，如下图：

44	<input type="radio"/> 在非核心期刊上发表论文或综述(常州)	第1作者8分, 第2作者7分, 第3作者6分	二类：发表论文、综述
45	<input type="radio"/> 在核心期刊上发表论文或综述(常州)	第1作者10分, 第2作者9分, 第3作者8分	二类：发表论文、综述
46	<input type="radio"/> 在内部期刊上发表论文或综述	第1作者3分, 第2作者2分, 第3作者1分	二类：发表论文、综述
47	<input checked="" type="radio"/> 在非核心期刊上发表论文或综述	第1作者5分, 第2作者4分, 第3作者3分	二类：发表论文、综述
48	<input type="radio"/> 在核心期刊上发表论文或综述	第1作者8分, 第2作者7分, 第3作者6分	二类：发表论文、综述
49	<input type="radio"/> 在SCI、EI、ISTP收录的期刊上发表论文或综述	第1作者10分, 第2作者9分, 第3作者8分	二类：发表论文、综述
50	<input type="radio"/> 参加远程继续医学教育II类学分项目学习并经考核合格	每3学时授予1分（最高限5分）	二类：远程教育
51	<input type="radio"/> 出版国家、省、市级继续医学教育项目视听教材	每放映10分钟或10张幻灯片授予1分（每年最高不超过5学分）	二类：其他（区县项目等）
52	<input type="radio"/> 发表医学译文	每1500汉字授予1分	二类：发表论文、综述
53	<input type="radio"/> 编写出国考察报告和国内专题调研报告	每3000字授予1分	二类：发表论文、综述
54	<input type="radio"/> 编写有统一书号(ISBN)的医学著作	每1000字授予1分	二类：发表论文、综述
55	<input type="radio"/> 已批准的市、厅级科研项目，在立项当年的课题组成员	第1成员6分, 第2成员5分, 第3成员4分, 第4成员3分, 第5成员2分	二类：科研项目
56	<input type="radio"/> 已批准的省、部级科研项目，在立项当年的课题组成员	第1成员8分, 第2成员7分, 第3成员6分, 第4成员5分, 第5成员4分	二类：科研项目
57	<input type="radio"/> 已批准的国家级科研项目，在立项当年的课题组成员	第1成员10分, 第2成员9分, 第3成员8分, 第4成员7分, 第5成员6分	二类：科研项目

第二步：输入数量，计算学分，点击“下一步”，如下图：

第二步：请输入具体数量，计算学分。

选择	说明	学分
<input checked="" type="radio"/>	第1作者8分	8
<input type="radio"/>	第2作者7分	7
<input type="radio"/>	第3作者6分	6

第三步：填写具体活动内容，点击“提交”完成操作，如下图：

第三步：请填写相关信息

活动内容：

备注：

活动形式：

所属学科：

项目编号：

活动日期：

学分：

学时：

证书编号：

主办单位：

注意：

1、所属学科：

所属学科能够确定的填写具体的学科，不能确定的可以选择涵盖范围广的学科，如临床专业的活动可选择“临床医学”。

2、活动日期：

参加继教项目的填写活动第一天的日期，发表论文等填写论文发表日期，不能精确到日的大致估算日期填写，不可空缺。

3、学分、学时：

一类学分：国家级学分 3 学时 1 学分；省级学分，6 学时 1 分

二类学分：3 学时 1 学分

4、项目编号：

有项目编号的将编号填写完整，没有项目编号的可以不填。

一类学分证书一定有证书编号!

5、活动内容：

必填，按照根据证明材料的内容进行填写（论文名称或学术会议名称）

6、主办单位：

发表论文的填写杂志社名称，国家级、省级继续教育项目的填写证书右侧盖章单位的名称，市级继续教育项目的填写盖章单位的名称。

7、备注可不填。

所有的信息填完之后一定要点击“授予学分”！你录入的学分提交之后，学分数据即提交到上级审核，个人不能再对此条学分进行修改和删除操作。